



Protokoll styremøte nr. 2024-05

Sted: Ullevål Stadion Idrettens Hus

Tid: 15.06.24 kl. 11:00 – 17:20.

Til stede: Jan Hendrik Parmann (JHP), Tor Christian Bakken (TCB), Anya Sødal (AS), Anita Lervik (AL), Tale Skjølsvik (TS), Thomas M. Solem (TMS) og Terje J. Roel (TR).
Fra administrasjonen: Espen A. Johansen (EAJ), Axel S. Langaker (ASL), Ragnhild Riis (RR), Hanne Funder (HF – til og med sak 11) og Kevin Juhl-Thomsen (KJH).

Forfall: Shiba Ahmadi.

Referent: Ragnhild Riis.

Dagsorden:

1. Innledning
2. Godkjenning av dagsorden (Vedtak)
3. Konstituering av styret og AU
 - a. Styrehåndbok (Vedtak)
 - b. Fokusområder (Vedtak)
 - c. Relasjonspunkter (Vedtak)
 - d. Varamedlemmer i AU (Vedtak)
 - e. Styrets årshjul (Vedtak)
4. Protokoll fra forrige styremøte (Orientering)
5. Protokoller/referater fra AU, komiteer, utvalg m.m. (Orientering)
6. Beslutninger gjort i perioden (Vedtak)
7. Statusrapporter styret (Orientering)
8. Virksomhetsrapport (Orientering)
 - a. Beslutninger gjort i perioden
 - b. Generell status fra generalsekretæren
9. Økonomi (Orientering/vedtak)
 - a. Økonomirapport (Orientering)
 - b. Evt. vedtakssaker (Vedtak)
10. Fordeling av styrehonorar iht. tingvedtak (Vedtak)
11. Lisenssatser 2024/2025 (Vedtak)
12. Dispensasjonssøknader BLNO lisens (Vedtak)
13. Region Sør (Vedtak)
14. Godkjenne regionale kampreglement (Vedtak)
15. Klubb under administrasjon (Orientering)
16. Status landslag (Orientering)
17. Jentebasket (Orientering)
18. Basketbarometeret 2024 (Orientering)
19. Baskethelgen 2024 (Orientering)
20. Handlingsplan antidoping og klubboppfølging (Orientering)
21. Plan for markedsarbeidet, status og handlingsplan (Orientering)
22. Inntrykk etter Basketballtinget (Orientering)
23. Eventuelt
24. Avslutning

1. Innledning

JHP innledet møtet og ønsket spesielt velkommen til TS som ble valgt inn som styremedlem på Basketballtinget.

2. Godkjenning av dagsorden (Vedtak)

Dagsorden ble godkjent.

3. Konstituering av styret og AU

a. Styrehåndbok (Vedtak)

JHP orienterte om styrehåndboken og styret diskuterer eventuelle endringer.

Styret vedtok styrehåndboken med følgende endringer og tilføyinger:

- Viderefører praksis der administrativ ledelse i NBBF deltar på styremøtene.
- NBBF har justert verdiene, fra målrettet til utviklende, etter vedtak av Basketplan28 på Basketballtinget. Basketplan28 blir publisert og prosess med utvikling av underliggende utviklingsplaner er igangsatt.

Styret besluttet å ikke gjøre justeringer i Styrehåndboken, med unntak i eventuelle rettelser av inkurier som bl.a. feil i lov- og regelhenvisninger.

b. Fokusområder (Vedtak)

Styret fordelte styremedlemmenes fokusområder for kommende periode.

Økonomi:	Terje J. Roel
Juss:	Tor Christian Bakken
Verdier og antidoping:	Anya Sødal
Ungdomsutvikling:	Thomas Moen Solen og Shiba Haji Ahmadi
Internasjonale forhold:	Tor Christian Bakken og Terje Roel (para)
Organisasjon:	Tor Christian Bakken, Anita Lervik og Tale Skjølsvik
Strategi og planverk:	Tale Skjølsvik
Klubbutvikling:	Anya Sødal og Anita Lervik
Sport:	Thomas Moen Solen og Shiba Haji Ahmadi
Dommere:	Tor Christian Bakken
Anlegg:	Anya Sødal og Terje J. Roel
BLNO og nasjonale serier:	Anita Lervik, Thomas Moen Solem og Shiba Haji Ahmadi
Trenerutvikling:	Anya Sødal
Marked, produkt og kommunikasjon:	Jan Hendrik Parmann og Terje J. Roel
Jentesatsning:	Thomas Moen Solem, Tale Skjølsvik og Shiba Haji Ahmadi
EasyBasket og rekruttering:	Anita Lervik og Shiba Haji Ahmadi
Mangfold og inkludering:	Anita Lervik og Shiba Haji Ahmadi
Parabasket:	Terje J. Roel og Anita Lervik

Fokusområdene ble vedtatt.

c. Relasjonspunkter (Vedtak)

Styret vedtok følgende relasjonspunkter for styremedlemmene i kommende styreperiode:

Regioner:

Region Nord:	Terje J. Roel (primærkontakt) og Anita Lervik
Region Midt:	Tale Skjølsvik (primærkontakt) og Terje J. Roel
Region Vest:	Anita Lervik (primærkontakt) og Thomas Moen Solem
Region Øst:	Thomas Moen Solem (primærkontakt) og Tale Skjølsvik

NBBF Komiteer og utvalg:

NBBF Lovkomiteen:	Tor Christian Bakken
NBBF Kontrollutvalg:	Jan Hendrik Parmann
NBBF Dommerkomiteen:	Tor Christian Bakken
NBBF Øvrige komiteer:	Jan Hendrik Parmann

Internasjonale organer:

IWBF:	Jan Hendrik Parmann og Terje J. Roel
FIBA og FIBA Europe:	Jan Hendrik Parmann og Tor Christian Bakken
Det nordiske samarbeidet:	Jan Hendrik Parmann og Tor Christian Bakken

Norske organer:

Norsk Basketballdommer Union:	Jan Hendrik Parmann og Tor Christian Bakken
Norges idrettsforbund:	Jan Henrik Parmann, Anya Sødal og Terje J. Roel
SFF (Særforbundenes Fellesorg.):	Jan Hendrik Parmann og Anya Sødal
Idrettskretser:	Jan Hendrik Parmann, Anya Sødal og Terje J. Roel
Idrettsråd:	Anya Sødal og Terje J. Roel
Antidoping Norge:	Anya Sødal

d. Varamedlemmer i AU (Vedtak)

NBBFs Arbeidsutvalg (AU) består av følgende medlemmer:

Jan Hendrik Parmann (President)
Tor Christian Bakken (1. visepresident)
Anya Sødal (2. visepresident)

Styret vedtok følgende varamedlemmer i prioritert rekkefølge i AU, jfr. tidligere praksis:

Terje J. Roel (styremedlem)
Anita Lervik (styremedlem)
Thomas Moen Solem (styremedlem)
Tale Skjølsvik (styremedlem)
Shiba Haji Ahmadi (varamedlem)

e. Styrets årshjul (Orientering)

JHP orienterte om det nye formatet til styrets årshjul, som er publisert via MS Teams. Styret gjennomgikk årshjulet og gjorde sine korrigeringer. Årshjulets format evalueres under styremøtet i desember 2024. Faste og planlagte saker som skal opp på styremøter blir lagt inn i årshjulet.

Praksis videreføres om at endringer i årshjulet, som direkte berører styrets virke og som styret er herre over, skal drøftes med styret før de besluttes.

Styret tok styrets årshjul for sesongen 2024/2025 til etterretning.

4. Protokoll fra forrige styremøte (Orientering)

Styret gjennomgikk styreprotokoll 2024-04 og styreprotokoll fra ekstra ordinært styremøte 2024-01 EO-01.

Styreprotokoll 2024-04 og 2024-01 EO-1 ble tatt til etterretning.

5. Protokoller/referater fra AU, komiteer, utvalg m.m. (Orientering)

- Protokollen fra Basketballtinget 2024.

Styret tok orienteringen til etterretning.

6. Beslutninger gjort i perioden (Vedtak)

a. Godkjenning av Fyllingens deltakelse i ENBL

Fyllingen ønsker å søke om deltagelse i kommende sesongens ENBL turnering. ENBL (European North Basketball League) er regnet som den «billigste billett» til europeisk topp basket og gir et garantert antall kamper (i motsetning til andre turneringer som kun gir vinner adgang til videre avansement).

Behandlet på Teams 8.-15. mai 2024.

Vedtak:

Styret støtter deltakelse for Fyllingen i ENBL, nordeuropeisk liga.

b. Justert avtale med TV2 og MyGame

EAJ informerte om justering av avtalen med TV2 og MyGame og hva det innebærer.

Behandlet på Teams 13.-14. mai 2024.

Vedtak:

Styret godkjente avtalen.

c. Brev til Skien Ghosts – krav om EO Årsmøte

På bakgrunn av den senere tids hendelser, og måten styret i Skien Ghosts Basketballklubb har håndtert dette på, innstilles det på at styret i klubben instrueres til snarest, og senest innen 3 virkedager, å innkalle til ekstraordinært årsmøte, jfr. NIFs lov §2.3, 2. ledd. Sak på dagsorden skal være valg. Hvis dette

ikke gjøres, vil styret i NBBF vurdere å sette klubben under administrasjon, jfr. NIFs lov §2.3, 3. ledd.

Behandlet på Teams 13.-14. mai 2024

Vedtak:

Styret vedtok å sende brev med krav om at klubben innkaller til EO Årsmøte med valg av styre som eneste sak.

d. Ekstra midler til utvikling av digital anleggsveileder

Styret vedtok tidligere i år 100 000,- til anleggssamarbeidet og utvikling av en veileder felles for hallidrettene. I det videre arbeidet med dette foreslås det nå at det utvikles en digital versjon som fortløpende kan oppdateres på nett, dette som et alternativ til et pdf dokument. Denne digitale veilederen var ikke med i det opprinnelige budsjettet og e-post fra håndballforbundet under beskriver saken.

Generalsekretærens vurderinger: «Jeg er ikke veldig glad i at konsultantselskaper selger inn nye produkter i et prosjekt og pusher på for økt bruk av penger bare kort tid etter at det er besluttet et rammeverk. Jeg har derfor snakket med generalsekretæren i håndballforbundet, som er initiativtakerne til samarbeidet. Der har jeg kommunisert at det ikke kan være slik at det skal påløpe kostander underveis som vi ikke har budsjettet med. Når det er skrevet så er jeg positiv til at vi utvikler dette, men at det da er stopp på økte kostnader fra nå.»

Behandlet på Teams 22. mai – 6. juni 2024.

Vedtak:

Styret vedtok å omdisponere 20 000 + mva i en investering + 2000 + mva i årlig lisens til digital anleggsveileder. Omdisponeringen gjøres fra administrasjonskostnader til anlegg.

Styret bekreftet vedtakene.

7. Statusrapporter styret (orientering)

Følgende aktiviteter ble spesielt fremhevet under møtet:

JHP informerte om resolusjonen som ble vedtatt på NIFs ledelsesmøte i Ålesund, som snart gir mulighet til å kunne sanksjonere trenere og ledere som utviser uetisk risikoadferd i forhold til seksuelle overgrep etc..

TR informerte om arbeidet i det sentrale anleggsutvalget. Anleggsutvalget gjennomgår høringen som er kommet som resultat av Hurdalsreformen, der regjeringen lovet opprustning av idrettsanlegg og utarbeidelse av en nasjonal plan for anleggsutvikling. Utvalget anser høringsdokumentet som en dårligere løsning enn det som tidligere har vært presentert. Det er ingen justering av spillemiddelsatsene, til tross for en økende kostnad ved bygging av anlegg, som fører til at det nå legges frem dårligere vilkår for utvikling av anleggene. Idretten vil nå stå samlet da det oppleves at departementet ønsker å satse på egenorganisert aktivitet. JHP bekreftet at NBBF stiller på anleggsmøte som er satt opp 20. juni.

Styret oppfordrer klubbledere i våre klubber til å uttale seg i media om prosjekter som stopper opp etc. for å belyse den økende problematikken med anleggsrenovering og bygging. TR informerte om en nedgang i søknader til spillemidler, da det nå er krav om bekreftelse før man investerer i anlegg. Styret vil følge dette kritiske temaet, dets utfordringer og delta i forum i regi av NIF og eksternt for å følge utviklingen.

TMS orienterte om møte med ungdomsutvalget, som ser gode effekter fra nettverksprogrammet for unge ledere og ønsker nå rekruttering av nye medlemmer.

TCB informerte om General Assembly i FIBA Europe, der det ble vedtatt å opprette en likhetskommisjon. Women and Equality Commission, der JHP er oppnevnt som nestleder. Under møtet ble også deltakelsen fra Belarus og Russland diskutert, samt konflikten i Midtøsten. TCB informerte om påvirkningsarbeidet fra de nordiske landene i saken, som har ført til at deltakere, dommere og kommisærer fra Belarus ikke blir oppnevnt eller får delta i FIBA arrangementer. De ni landene som har samarbeidet, etterspør nå sanksjonering fra land som deltar i krig. Temaet blir videre diskutert under nordisk møte i Oslo 17. oktober.

TR orienterte om tilskudd på 500 000,- til kjøp av rullestoler til RSB. Videre orienterte TR om Basketligaen Spesial som skal arrangere en turnering i Norge med en turneringshelg på Apalløkka og om vellykket oppstart av Starutvalget.

Oppfølging:

Styret ønsker å legge styremøtet til Apalløkka 20. oktober 2024 for å kombinere det med arrangementet i Basketligaen Spesial.

Styrets rapporter ble tatt til etterretning.

8. Virksomhetsrapport fra generalsekretær (Orientering)

a. Administrative vedtak

Administrasjonen har ikke fattet vedtak i perioden.

b. Generell orientering Generalsekretær

Generalsekretæren orienterte om aktuelle saker.

- NBBF har sendt inn en anmodning om suspensjon til NIFs påtalenemnd. En trener er utestengt fra konkurranser og organisert aktivitet i basketball, frem til tidspunktet de antar at saken er ferdig behandlet i en eventuell rettslig prosess, 1. mai 2025. Styret påpeker utestengelsen burde gjelde hele norsk idrett, ikke kun fra basketball.
- Basketballtinget, evaluering og etterarbeid.
 - Tidslinje for ferdigstilling av Basketplan28.
 - Tidslinje oppdatering av Lov og reglement, med frist 28. juni.
 - Utvikle forenklet versjon av veileder for klubbene på hvordan de kan omsette planverket til handling, med frist 1. september.
 - Prosess med utarbeidelse av seks utviklingsplaner, hvorav en er jentesatsning, med oppstart 1. september og frist for ferdigstilt dokument er 6. desember. FIBA vil gjennom FIBA+ prosjektet delta i utarbeidelsen av jentesatsningsplanen.

- TV2 og MyGame avtalen, der MyGame overtar eliterettighetene som tidligere har vært hos TV2. Elitekampene vil bli vist på MyGame og MyGame vil produsere via AI kamera, TV2 skal fortsatt produsere de store kampene med flerkameraproduksjon. Avtalen er forlenget til og med sesongen 2027/2028.
- Samordnet rapportering har hatt utfordringer med nye medlemssystemer, registreringer av medlemmer og innrapportering i systemet. Dette krever grundig etterarbeid og medlemstallene er ikke avklart per 15.06.2024.
- Administrasjonen er i dialog med arrangørklubbene i forbindelse med UNM og ønsker avklaring knyttet til antall deltagende lag i U19 NM. Administrasjonen ønsker å se på muligheten til å løfte det sportslige produktet i U19-NM.

Oppfølging:

Administrasjonen innhenter tolkning av regelverket omhandlende antall deltagende lag i U19NM, fra Lovkomiteen.

Virksomhetsrapporten ble tatt til etterretning.

9. Økonomi

a. Økonomirapport (Orientering).

HF informerte om regnskapet som viser en positiv prognose på nesten 40 000,-. Administrasjonen har gjort justeringer for å holde kostnadene, spesielt knyttet til reise, nede. Sponsorinntektene er estimert til 1,5 mill. under årsbudsjettet, og 400 000,- under periodisert budsjett. TJR poengter at administrasjonen og driften i NBBF fortsatt lever under de kostnadsbesparende tiltakene som ble igangsatt høsten 2023. Det vil ikke være mulig å kutte ytterligere i kostnader ved lignende tiltak. EAJ bekreftet at NBBF jobber etter sparetiltakene som ikke går bekostning av aktivitet, men ved behov for ytterligere besparelser så vil det kunne påvirke aktiviteten. Styret ser alvorlig på situasjonen og registrer at det må gjøres grep for å sikre økonomien. HF orienterte om at lisensinntektene i årsbudsjettet er økt i forhold til prognosen.

Styret tok orienteringen til etterretning.

b. Evt. vedtakssaker (Vedtak)

Ingen vedtakssaker.

10. Fordeling av styrehonorar iht. tingvedtak (Vedtak)

Med grunnlag i Basketballtingets budsjettvedtak hvor styrehonorar/kompensasjon for 2024 og 2025, som ble satt til inntil 300 000,- pr. år, diskuterte styret fordelingen for kommende styreperiode. Dette er en økning på 100 000 sammenlignet med årene 2022 og 2023.

Styret diskuterte arbeidsomfang og behov for frikjøp, hvor den økende graden og viktigheten av presidentens tilstedeværelse i nasjonale og internasjonale fora ble belyst. Administrasjonen vektla viktigheten effekten av samspillet mellom administrasjonen og presidenten, hvor presidentens tilgjengelighet er av stor betydning.

Styret valgte å fordele 285 000,- av de 300 000,- tilgjengelige i følgende fordeling for 2024 og 2025:

President: 200 000,- kr/år
Visepresidenter: 20 000,- kr/år
Styremedlemmer: 10 000,- kr/år
Varamedlem: 5 000,- kr/år

Vedtak:

Styret vedtok honorarfordelingen for årene 2024 og 2025.

11. Lisenssatser 2024/2025 (Vedtak)

HF presenterte ulike forslag til lisenssatser for 2024/2025 sesongen.

Styret har ikke vedtatt noen økning i lisensene siden 2018.

Vedtak:

Styret vedtok lisenssatsene for sesongen 2024/2025 med en økning av alle lisenssatser med 7,5%.

Oppfølging:

Det publiseres en nyhetsartikkel om økningen av lisenssatser og det skal vises til at økningen er langt under KPI fra 2018 til 2024.

12. Dispensasjonssøknader BLNO-lisens (Vedtak)

KJT informerte om tre dispensasjonssøknader som omhandler dispensasjon fra arenakravene. Jmf. retningslinjene for tildeling av BLNO-lisens fremlegges søknadene for forbundsstyret.

Vedtak:

Styret vedtok forslaget som ble fremlagt av administrasjonen.

Oppfølging:

Administrasjonen går i dialog med klubbene for å sikre tiltak for bruk av anleggene innværende sesong og se på løsninger for fremtidig gjennomføring av BLNO kamper.

13. Region Sør (Vedtak)

EAJ informerte om prosessen med fremtiden for og innlemmelse av av Region Sør i andre regioner. Jmf. oppfølging fra styremøte 2023-08 er arbeidet med fremtiden for Region Sør intensivert. En arbeidsgruppe bestående av Jeanette Antoniazzi, Till Schrader, Lene Instebo, Axel Langaker og Espen A. Johansen har gjennomført prosess med involvering av regionstyrer og klubber. Det har vært møter med klubbene i region vest og sør. Regionstyrene i Øst og Vest, og interimstyret i Region Sør har behandlet saken.

Ulike løsninger ble presentert for styret. EAJ påpekte at det vil bli forskjell på hvor klubbene formelt tilhører rent politisk og hvordan aktiviteten blir organisert.

Vedtak:

Styret vedtok at Region Sør legges ned og innlemmes i sin helhet i Region Vest, mens aktiviteten deles inn i soner. Vedtaket medfører navneendring av Region Vest, dette følges opp i dialog med regionen.

Oppfølging:

Administrasjonen kommuniserer ut at de bistår i utarbeidelsen av aktivitetsformene og overgangene. Det skal arbeides for lokal aktivitet på en best mulig måte med hensyn til sportslig utbytte.

14. Godkjenne regionale kampreglement (Vedtak)

EAJ informerte om oppdatert kampreglement fra Region Vest og Region Midt som er vedtatt på deres respektive regionsting.

Reglementene er gjennomgått av NBBFs Lovkomite og deres innspill ble tatt til etterretning.

Vedtak:

Styret godkjente kampreglementet for Region Vest og Region Midt.

15. Klubb under administrasjon (Orientering)

JHP informerte kort om situasjonen der Skien Ghosts BBK er satt under administrasjon frem til deres ordinære årsmøte i mars 2025, og Axel Langaker er innsatt som styreleder frem til neste årsmøte i mars 2025, jfr. ekstraordinært styremøte datert 7/6-24.

Styret tok orienteringen til etterretning, og roser samtidig det innsatte interimsstyret for deres positive pågangsmot.

16. Status landslag (Orientering)

KJT orienterte om rullestol representasjonslaget og deres samling som ble gjennomført 8.-9. juni i Bergen med trener fra Tyskland. Nordisk i Finland er avlyst, men det gjennomføres en ordinær samling der det jobbes for kamper med internasjonal motstand. RSB-campen blir gjennomført som planlagt i oktober og inkluderer showkamp.

Ungdomslandslagene er klare for avreise om kort tid.

Senior kvinner reiser til Small Countries 22. juni – 1. juli i Pristina (Kosovo). Kampene er 25.06 mot Armenia, 26.06 mot Andorra, 27.06 mot Albania før sluttspillet. I tillegg skal laget spille en planlagt treningskamp mot et annen landslag i Kosovo før turneringen starter.

Senior menn deltar på treningskamper i Madrid 21. - 28. juni. Kampene er 22. juni mot Dominikanske republikk, 26. juni Cote d'Ivoire (TCB Basket) og 27. juni Portugal.

Styret tok orienteringen til etterretning.

17. Jentebasket (Orientering)

JHP orienterte generelt om styrets inkludering i arbeidet med utvikling av jentesatsningen. AS informerte om tiltak, som blant annet «Flere jenter på banen»,

som skjer i miljøet. Styret diskuterte generelt involveringen i tiltak fra privat regi og arbeidet rundt kvinner i basketball.

Styret er takknemlig for gode private tiltak som er med på å bygge oppunder et positivt engasjement, og ser frem til resultatene av slike. Videre vil dette implementere i NBBFs utviklingsplaner som nå er i prosess.

Styret tok orienteringen til etterretning.

18. Basketbarometeret 2024 (Orientering)

EAJ informerte om den årlige brukervennlighetsundersøkelsen, Basketbarometeret. Undersøkelsen har i år svakere deltakelse enn tidligere, muligens pga. senere publisering på året enn tidligere år. Barometeret viser en god tilfredshet med Norges Basketballforbund sitt arbeid for medlemmene og en positivitet knyttet til utviklingen av norsk basketball. Kundeservicetilfredsheten har flatet noe ut og det viser seg av svarene at få benytter seg av de medlemsfordeler som er tilgjengeliggjort via våre samarbeidspartnere.

Styret tok orienteringen til etterretning.

Oppfølging:

Resultatene fordeles på regionene og oversendes med anbefaling om å lage tiltaksplan. Tiltaksplan for NBBF sentralt utarbeides og styret orienteres på neste styremøte.

19. Baskethelgen 2024 (Orientering)

KJT orienterte om arbeidet med Baskethelgen 2024 som avholdes på Idrettshøgskolen i Oslo 31. august til 1. september.

Styret tok orienteringen til etterretning.

20. Handlingsplan antidoping og klubboppfølging (Orientering)

KJT orienterte om arbeidet med antidoping i forbindelse med utøvere, ressurspersoner og idrettslag.

- Ren utøver er krav på trenerkurs Nivå 1 og 2, for BLNO spillere og på ULL for både spillere og støtteapparat.
- Rent Idrettslag er en del av Klubb utviklingsarbeidet og Klubbturen, samt krav for Nivå 2 på Verdisting og i forbindelse med utlysning av midler fra NBBF.

Videre tiltak fremover er:

- Implementering i dommerutdanningen
- Krav til forbundsdommere
- Oppfølging klubber i forbindelse med Rent IL
- Vurdere krav om Rent IL for BLNO lisens
- Del av rapport ved samordnet rapportering.

Anders Solheim, daglig leder i Antidoping Norge, hadde innlegg på Basketballtinget som administrasjonen følger opp med en gjennomgang av arbeid innenfor dette feltet. Styret påpekte at det er for få klubber som er sertifisert rent idrettslag og vi har relativt stor andel dopingsaker i europeisk målestokk.

Oppfølging:

Arbeidet med antidoping legges inn i de utviklingsplanene der det er hensiktsmessig med konkrete måltall.

Styret tok orienteringen til etterretning.

21. Plan for markedsarbeid, status og handlingsplan (Orientering)

EAJ informerte om status for markedsarbeidet jmf. oppfølgingspunkt fra styremøte 2024-03:

«Oppfølging:

Styret ber generalsekretæren om å påse at markedsteamet nå prioriterer salg og inngåelse av sponsorater og andre inntektsbringende avtaler innenfor de produkter og rammer som nå foreligger. Administrasjonen skal presentere en markedsplan for markedsarbeidet på styremøte nr. 2024-05 i juni 2024. Denne skal også inkludere en konkret status og handlingsplan.»

EAJ informerte om den etablerte tiltaksplanen og prioritering av økte administrative ressurser på SoMe for å bidra til en økning i følgere og oppmerksomhet rundt våre produkter.

Styre påpeker at organisasjonen nå trenger å fokusere utelukkende på salg, de 170% årsverk som er satt av til markedsarbeid og salg, må rette kreftene direkte mot salg og ikke utvikling av produkter eller arrangement. Det skal snarest og parallelt ses på alternative arbeidsmetoder og organisering av markedsarbeidet i NBBF. Styret presiserte at administrasjonen har blitt flinke til å spare inn penger, uten at det går på bekostning av aktivitet. At det i 2023 og 2024 har kommet inn for lite sponsorinntekter i forhold til budsjett, gjør at besparelser fortsatt må opprettholdes og gjennomføres

Styret ønsker å bidra inn i arbeidet ved å jobbe sammen med administrasjonen.

Styret tok orienteringen til etterretning.

Oppfølging:

Med det antall ansattressurser som er dedikert til marked og salg, forventer nå styret at det levers resultater.

Styret forventer at det prioriteres utelukkende salg og ber om en situasjonsrapport til neste styremøte, der styret gir sine føringer for hvilken form markedsarbeidet skal organiseres i fremover. Styret ber i tillegg om en oversikt over kreative løsninger som viser til hva styret kan bidra med.

Generalsekretæren sikrer at ressursene som er avsatt til marked og salg ikke benyttes i prosjekter, arrangementsorganisering og andre tiltak og tilstedeværelse som ikke er direkte knyttet mot salg. Det forventes en tydelig styring av ressursenes prioriteringer i det daglige arbeidet. Om markedsinntektene økes til det som er budsjettmål, vurderes dette på nytt.

22. Inntrykk etter Basketballtinget (Orientering)



JHP startet en dialog rundt styrets evaluering av Basketballtinget 2024 og styret konkluderte med et rolig og godt gjennomført ting, men med noen visuelle punkter til forbedring.

Styret tok orienteringen til etterretning.

23. Eventuelt

Ingen saker var meldt til eventuelt.

24. Avslutning

Etter en kjapp evaluering av møtet, takket JHP for et konstruktivt møte med konstituering av styret og gode diskusjoner.

Møtet ble hevet kl. 17:20

Jan Hendrik Parmann
President

Tor Christian Bakken
1.Visepresident

Anya Sødal
2.Visepresident

Tale Skjølsvik
Styremedlem

Anita Lervik
Styremedlem

Thomas Moen Solem
Styremedlem

Terje J. Roel
Styremedlem

Espen A. Johansen
Generalsekretær